

退去に際して

※ 賃貸借契約を解約する時は、下記「退去届」をご提出下さい。
[退去届けの提出方法] メール info@fuji-grp.jp / FAX 03-3824-2311 / 郵送
いずれかの方法で退去届を提出して下さい。書面の到着をもって受付となります。

退去届

物件名：

号室

■下記の通り退去が確定しましたのでお知らせ致します。

引越日	平成 年 月 日 ()	() 予定 () 決定
鍵返却日	平成 年 月 日	
原状確認立会日時 ※平日・土曜の 12時～15時位で お願いします。 ※鍵は、立会時に ご返却下さい	[第1希望] 月 日 () 時間 : [第2希望] 月 日 () 時間 : ***** ※ 日程が定まらない場合は、下記へチェック入れて下さい <input type="checkbox"/> 後日、TEL で連絡します	
転居先住所 (精算書送付先) ※マンション名・号室迄 正確にご記入下さい。	住所：〒 - 氏名： TEL：	

※賃貸借契約書に基づき、本書を提出致します。

平成 年 月 日

氏名： _____

TEL： _____